



Integriteitsbeleid en Gedragscode Stichting IT4Kids

Versie: Januari 2026

Vastgesteld door: de directie en (vanaf Q1 2026) de Raad van Toezicht

1. Onze Missie en Kernwaarden

Stichting IT4Kids streeft de hoogste standaard van integriteit na. Integer handelen is essentieel voor het vertrouwen dat wij krijgen van onze belanghebbenden en voor het realiseren van onze maatschappelijke impact.

Ons handelen wordt bepaald door de volgende vier kernwaarden:

Kernwaarde	Betekenis voor IT4Kids
Respect	Het eerbiedigen van menselijke waardigheid, privacy en keuzevrijheid.
Openheid	Transparante communicatie over ons werk, de besteding van middelen en onze resultaten.
Betrouwbaarheid	Het nakomen van afspraken, waarheidsgetrouwe informatieverstrekking en professioneel, efficiënt en doelgericht werken.
Kwaliteit	Voortdurend streven naar deskundigheid, slagvaardigheid en kostenbewust handelen.

2. Voor wie geldt deze code?

Deze gedragscode is van toepassing op iedereen die werkzaam is voor of namens IT4Kids:

- Directie en bestuur
- Medewerkers (vast en tijdelijk)
- Vrijwilligers en ambassadeurs
- Partners en ingehuurde krachten

Wij verwachten van onze projectpartners (samenwerkende Goede Doelen) dat zij deze of een vergelijkbare gedragscode onderschrijven bij het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst.



3. Normen en Richtlijnen

Naast de algemene wet- en regelgeving gelden binnen IT4Kids de volgende gedragsnormen:

A. Algemene Gedragsnormen

- **Wet- en Regelgeving:** Wij houden ons aan alle toepasselijke wetten en regels, in het bijzonder die rondom corruptie, fraude, diefstal en discriminatie.
- **Grensoverschrijdend gedrag:** Wij gedragen ons volgens algemeen aanvaarde fatsoensnormen. Wij tolereren geen enkele vorm van (seksueel) geweld, ongewenste intimiteit, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten of ander grensoverschrijdend gedrag.
- **Privacy:** Wij respecteren de privacy van gevers, begunstigen, medewerkers, vrijwilligers en partners en gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens.
- **Zorgvuldigheid:** Wij gaan zorgvuldig om met de ons toevertrouwde gelden, gegevens en bedrijfseigendommen.
- **Belangenverstrengeling en machtsmisbruik:** Wij vermijden situaties waarin persoonlijke belangen conflicteren met de belangen van IT4Kids. Wij maken geen misbruik van onze positie of de middelen van de stichting.

B. Naleving van Externe Codes

Wij onderschrijven en handelen conform de volgende externe richtlijnen en codes:

- Richtlijnen van de Erkenningsregeling van het CBF
- Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 (Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen)
- SBF Code Goed Bestuur
- Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties
- Richtlijn Financieel Beheer

4. Integriteitsbeleid: Bewustwording en Procedures

De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering en naleving van dit beleid; de Raad van Toezicht houdt hierop toezicht.

A. Bewustwording en Cultuur

Het voorkomen van ongewenst gedrag begint bij bewustwording. Naast 'hard controls' (procedures) investeren we in 'soft controls' (cultuur en dialoog).

- **Dialoog:** Minimaal één keer per jaar organiseren we een 'waardensessie' of teamoverleg om de waarden, normen en ethische dilemma's gezamenlijk te bespreken en te toetsen.
- **Gedrag bij indiensttreding:** Nieuwe medewerkers en vaste vrijwilligers worden bij indiensttreding gewezen op dit beleid en de meldingsplicht bij incidenten. Identiteitscontrole vindt plaats aan de hand van een geldig persoonsbewijs. Bij twijfel over de betrouwbaarheid wordt geen samenwerking aangegaan.

B. Financiële Integriteit

De financiële integriteit wordt gewaarborgd door het vierogenprincipe (interne controle) en externe controle (accountant).

C. Melden van Integriteitsschendingen en Misstanden

Een open meldcultuur is essentieel. Melden moet veilig en zonder angst voor represailles kunnen gebeuren.

- **Melden binnen de organisatie:** Medewerkers en vrijwilligers hebben een meldingsplicht aan hun leidinggevende of de directeur over inbreuken, incidenten of vermoedens van misstanden.
- **Externe Vertrouwenspersoon:** Voor meldingen van integriteitsschendingen of ongewenst gedrag is er een onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon beschikbaar via GIMD. Medewerkers kunnen hier in vertrouwen terecht voor advies of het doen van een formele melding. Contactgegevens zijn intern bekend en beschikbaar.
- **Klachtenprocedure voor Derden:** Belanghebbenden (gevers, begunstigen, partners) kunnen meldingen doen van een (vermeende) integriteitsschending en/of grensoverschrijdend gedrag via de algemene klachtenprocedure (administratie@it4kids.com)



- **Huis voor Klokkenluiders:** Een vermoeden van een misstand (conform de Wet bescherming klokkenluiders) kan, bij voorkeur na interne melding, ook extern gemeld worden bij het Huis voor Klokkenluiders.

D. Maatregelen en Sancties

Inbreuken op de betrouwbaarheid en integriteit na indiensttreding kunnen reden zijn voor disciplinaire maatregelen, waaronder beëindiging van het dienstverband of de samenwerking.